

SLAVONIJA EXPO d.o.o. za proizvodnju, građenje, trgovinu i usluge, Vladimira Nazora 65/A
33515 Orahovica, kojeg zastupa predsjednica uprave Svjetlana Mandić, u daljnjem tekstu Naručitelj,

i

_____ (ime tvrtke), OIB: _____
kojeg zastupa _____, u daljnjem tekstu Prodavatelj
sklopili su dana _____ 2024. godine sljedeći

PRIJEDLOG UGOVORA o nabavi LED monitora sa pripadajućom opremom

Predmet ugovora

Članak 1.

Predmet ovog ugovora su uvjeti i način nabave LED monitora sa pripadajućom opremom po provedenom postupku nabave (u daljnjem tekstu: roba), za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi, javno nadmetanje za **Nabavu LED monitora sa pripadajućom opremom** objavljeno dana 14. svibnja 2024. godine na internetskoj stranici <https://fondovieu.gov.hr/>.

Prodavatelj je dužan isporučiti predmetnu robu na način da ista odgovara svim tehničkim uvjetima koji su navedeni u dokumentaciji za nadmetanje, troškovniku i odabranoj ponudi.
Prodavatelj je obvezan naručenu robu isporučiti prema narudžbi Naručitelja.

Članak 2.

Prodavatelj se obvezuje opskrbiti Naručitelja robom iz ugovorenog popisa (Troškovnik – Prilog 3) robe koji je predmet Ugovora, i to po vrsti, količini i jediničnoj cijeni, a koji je kao privitak sastavni dio ovog Ugovora.

Prodavatelj se obvezuje isporučiti predmetnu robu na način da ista odgovara svim tehničkim uvjetima koji su navedeni u dokumentaciji za nadmetanje i u Troškovniku.

Prodavatelj je obvezan isporučivati robu koju je naveo u troškovniku (naziv proizvođača i proizvođački naziv proizvoda).

Ugovorne strane su suglasne da u slučaju nepredvidivih okolnosti Prodavatelj može isporučiti zamjenske artikle odnosno robu iste vrijednosti i jednake kvalitete, ali drugih proizvođača koji svojim karakteristikama, kvalitetom i količinom odgovaraju onima određenim u tablici Troškovnika. Cijene određene u predmetnom Troškovniku ne mogu se mijenjati. Prodavatelj ne smije isporučivati zamjenske artikle prije nego dobije suglasnost naručitelja,

Ugovorena cijena robe iz Troškovnika iznosi _____ EURA bez PDV-a, odnosno _____ EURA s PDV-om.

Narudžbe i dostave

Članak 3.

Isporuka sve robe koja je predmet ovog Ugovora se mora obaviti kroz period od 20 dana od potpisa Ugovora.

Članak 4.

Naručitelj zadržava pravo ne naručiti cijelu količinu, odnosno naručiti više od okvirne količine, s tim da je isti ograničen raspoloživim financijskim sredstvima te se time bitno ne mijenja Ugovor o nabavi.

Članak 5.

Kod odabira ambalaže za pakiranje paketa potrebno je voditi računa o rukovanju s pakiranjem kod transporta kako ne bi došlo do rasipanja sadržaja i drugih manipulativnih problema.

Prilikom isporuke svi proizvodi moraju biti propisano pakirani, označeni i deklarirani.

Prodavatelj se obvezuje o svom trošku istovariti robu i složiti ju u prostoriju i/ili mjesto koje mu odredi Naručitelj.

Prilikom isporuke robe Naručitelj će izvršiti kontrolu količine isporučene robe te kontrolu kvalitete provjerom sastava prema dostavljenom popisu s otpremnicom koji će usporediti s ugovorenim troškovnikom.

Uredna isporuka, odnosno izvršenje predmeta nabave se potvrđuje dostavnicom (otpremicom) ili odgovarajućim zapisnikom (radnim nalogom), ovjerenim od strane Naručitelja i Prodavatelja (koordinatora obiju ugovornih strana).

Članak 6.

Prodavatelj se obvezuje izvršiti isporuku robe na lokaciju: Vladimira Nazora 65/A,33515 Orahovica, Hrvatska, prema količinama navedenim u troškovniku.

Članak 7.

Prodavatelj se obvezuje da će u potpunosti poštovati pozitivne propise Republike Hrvatske koji se odnose na stavljanje u promet robe koja je predmet ovog Ugovora, posebno u odnosu na kvalitetu robe i rok valjanosti proizvoda.

Prigovor (reklamacija)

Članak 8.

Naručitelj prilikom isporuke ima pravo prigovora Prodavatelju na dostavu robe, ukoliko ista neodgovara naručenoj količini i kvaliteti.

Naručitelj dostavlja prigovor Prodavatelju odmah prilikom isporuke, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana isporuke. Prigovor na isporuku prilikom primopredaje utvrđuje se na dostavnici ili otpremnici ili pisanim putem Prodavatelju.

U slučaju utvrđivanja kvantitativnih ili kvalitativnih nedostataka na isporučenoj robi, Prodavatelj se obvezuje bez odlaganja, a najkasnije u roku 10 dana izvršiti isporuku nedostajuće količine proizvoda i/ili zamjenu neispravnih proizvoda.

Ukoliko Naručitelj nakon isporuke ili prilikom uporabe isporučene robe utvrdi nedostatke glede kvalitete ili količine dužan je o istom obavijestiti Prodavatelja, koji se obvezuje u roku od 24 sata o tome očitovati i povući isporučenu robu te u roku najkasnije od 10 dana isporučiti robu odgovarajuće količine i kvalitete. Ukoliko Prodavatelj ne postupi u skladu sa stavkama ovog članka, odnosno ne isporuči robu odgovarajuće kvalitete, Naručitelj neće izvršiti plaćanje ispostavljenog računa.

Prodavatelj je obvezan preuzeti robu na koju je uloženi prigovor i zamijeniti ju odgovarajućom količinom i kvalitetom odmah po primitku prigovora, a najkasnije u roku 10 dana.

Cijene i podmirenje obveza

Članak 9.

U ugovorenoj cijeni iz Troškovnika koji je sastavni dio ovog Ugovora, po jedinici proizvoda, uključeni su svi zavisni troškovi Prodavatelja kao i troškovi prijevoza i isporuke robe, te popust bez poreza.

Iznos obračunatog PDV-a (ako se obračunava) iskazuje se na računu zasebno po pojedinim proizvodima.

Jedinične cijene robe tijekom trajanja ovog Ugovora ne mogu se mijenjati.

Članak 10.

Plaćanje se obavlja na način i u rokovima kako slijedi:

1. plaćanje u iznosu od 40% ukupno ugovorene cijene predmeta nabave Naručitelj će izvršiti u roku od 1 dana od potpisa ugovora;
2. plaćanje u iznosu od 60 % ukupno ugovorene cijene predmeta nabave Naručitelj će platiti prije isporuke predmeta nabave

Članak 11.

Naručitelj se obvezuje podmiriti račun u roku utvrđenom u prethodnom članku, dok se Prodavatelj obvezuje izvršiti fakturiranje Naručitelju. Račun će se Naručitelju dostavljati odmah putem e-maila u PDF formatu s naznakom osobe odgovorne za ispostavu računa. Plaćanja se izvršavaju transakcijski.

Zaštita podataka i tajnost

Članak 12.

Bilo koja informacija i podatak, uključujući i osobne podatke, bez obzira na to kako se do njih došlo, a koja se izravno ili neizravno odnosi na ugovorne strane ovog Ugovora, njihovo poslovanje, uključujući i međusobni ugovorni odnos, smatrat će se povjerljivim podatkom. Sukladno navedenom, otkrivanje podataka prethodno navedenih bilo kojoj trećoj osobi, fizičkoj ili pravnoj, je zabranjeno.

U slučaju povrede odredaba ovog članka ugovorna strana koja je u povredi će drugoj strani biti odgovorna za svaku time prouzročenu štetu.

Obveza čuvanja tajnosti podataka ostaje na snazi trajno i nakon raskida, otkaza ili isteka trajanja ovog Ugovora.

Završne odredbe

Članak 13.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da se u slučaju nepridržavanja odredbi ovog Ugovora, isti može jednostrano raskinuti i prije isteka roka iz članka 1. ovog Ugovora.

Ugovorna strana koja raskida Ugovor dužna je pisano izvijestiti o razlogu zbog kojeg raskida ovaj Ugovor.

Otkazni rok iznosi 30 (trideset) dana, računajući od dana posljednje isporuke uz dostavu pisanog izvješća o raskidu ugovora.

Članak 14.

Izmjene i dopune ovog Ugovora valjane su samo ako su sačinjene u pisanom obliku.

Članak 15.

Na pitanja koja nisu uređena ovim Ugovorom, primjenjuju se odredbe Zakona o obveznim odnosima i drugi pravno relevantni propisi Republike Hrvatske.

Članak 16.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa Naručitelja godine koji je ujedno i dan početka primjene i traje do isporuke predmetne robe.

Članak 17.

Eventualne sporove nastale u primjeni odredaba ovog Ugovora ugovorne strane nastojat će riješiti sporazumno, u protivnom se ugovara nadležnost suda u Virovitici.

Članak 18.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

U Virovitici, _____ 2024. godine

Za Prodavatelja:

Za Naručitelja:

Svjetlana Mandić
Predsjednica uprave